



COMUNE DI ARNESANO
(Provincia di Lecce)

AREA 2 - Gestione del Territorio

DETERMINA

N° 68 Registro del 04/03/2024 **Registro Generale N° 169 del 04/03/2024**

Oggetto : DETERMINA DI AFFIDAMENTO PER LA GRAFICA E STAMPA DI CALENDARI ANNO 2024, RIPORTANTI LE MODALITÀ DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL COMUNE DI ARNESANO, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 01/03/2024. CIG: B0A3548DE6.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 - Gestione del Territorio

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 01/03/2024, con cui si è stabilito:

1. **DI DARE ATTO** che:

- il Comune di Arnesano ha avviato e regolamentato la Raccolta Differenziata con modalità "porta a porta" disponendo che tutte le utenze domestiche si attengano alle disposizioni tecniche e alle norme comportamentali relative al contenimento domestico ed al conferimento dei rifiuti illustrati nel Programma e nell'Eco-calendario;
- la gestione dei rifiuti deve conformarsi, nel rispetto dell'ordinamento nazionale e comunitario, ai principi di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano rifiuti;
- la gestione dei rifiuti relativa agli anni 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 ha determinato il superamento della percentuale di raccolta differenziata minima del 65% indicata dal D.Lgs n. 152/2006, con una conseguente riduzione dell'Ecotassa al minimo fissato dall'art. 3, comma 29, della L. n. 549/1995;
- l'Amministrazione Comunale ha come obiettivo il raggiungimento ed il superamento del 75%;
- si rende necessario incrementare ed incentivare la differenziazione dei rifiuti al fine di evitare conferimenti non in linea con l'Eco-calendario;
- risulta necessario sensibilizzare ulteriormente gli utenti ad una corretta raccolta differenziata per migliorarne ed incrementarne i risultati;
- si rende necessario attivare nuove azioni che permettano il raggiungimento di tale obiettivo;

2. **DI PRENDERE ATTO** che:

- l'Amministrazione ritiene necessario porre in essere azioni mirate a migliorare, sia qualitativamente che quantitativamente, la raccolta differenziata nel territorio comunale, con la sostituzione del servizio di LABORATORIO del RICICLO e del WORKSHOP del COMPOSTAGGIO, attività di comunicazione prevista dal Contratto d'appalto Rep. n. 1 stipulato tra ATI ed ARO LE/3 e svolte dalla ditta Axa Srl, che hanno visto una scarsa partecipazione da parte della cittadinanza, con la stampa di n. 1900 CALENDARI dell'anno 2024 riportanti le modalità di raccolta differenziata da distribuire in maniera capillare, porta a porta, alle utenze TARI, nell'ambito delle risorse comprese nel canone;

3. **DI PRENDERE ATTO** che:

- con nota prot. n. 572 del 17/01/2024, la Responsabile dell'Area 2 – Gestione del Territorio, Arch. Emanuela Marulli, ha richiesto all'ARO3/LE, al Direttore Esecuzione Contratto, Ing. Emanuele Quarta, ad Ecotecnica S.r.l. - Capogruppo-Mandataria e ad AXA srl, "al fine di poter ulteriormente sensibilizzare gli utenti ad una corretta raccolta differenziata per migliorarne ed incrementarne i risultati, di poter sostituire il servizio di LABORATORIO del RICICLO ed il WORKSHOP del COMPOSTAGGIO, attività relative al Piano per la comunicazione che hanno visto una scarsa partecipazione da parte della cittadinanza, con la stampa di n.1900 CALENDARI dell'anno 2024 riportanti le modalità di raccolta differenziata da distribuire in maniera capillare, porta a porta, alle utenze TARI, nell'ambito delle risorse comprese nel canone";
- con nota prot. n. 845 del 25/01/2024 il DEC, Ing. Emanuele Quarta, facendo seguito alla nota del RUP del Comune di ARNESANO prot. 572 del 17.01.2024 relativa a "Richiesta sostituzione dei servizi di LABORATORIO del RICICLO ed il WORKSHOP del COMPOSTAGGIO con la stampa di n. 1900 CALENDARI anno 2024 riportanti le MODALITÀ di RACCOLTA DIFFERENZIATA da distribuire porta a porta alle utenze TARI", per quanto di propria competenza, ha comunicato il nulla osta alla sostituzione anzidetta, nell'ambito del servizio remunerato dal canone;
- in riferimento alla nota trasmessa dal DEC, in data 30 gennaio 2024 si è tenuto un tavolo tecnico con la ditta Axa srl, avente ad oggetto il seguente ordine del giorno: "Nullaosta del DEC, Ing. Emanuele Quarta, per la sostituzione delle azioni di comunicazione";
- con nota prot. n. 1167 del 05/02/2024 la ditta Axa S.r.l. in merito alla "Sostituzione attività di comunicazione con stampa calendari 2024", ha comunicato quanto segue: "Con riferimento alla nota prot. N. 10/AROLE3/24 del DEC, Ing. Emanuele Quarta, e all'incontro tenutosi martedì 30 gennaio presso il Comune di Arnesano, Vi comunichiamo che i costi da attribuire alle azioni di comunicazione indicate per la sostituzione con la stampa dei calendari 2024 sono i seguenti:
 - workshop compostaggio domestico + comunicazione online e offline _____ € 1.000,00
 - laboratorio di riciclo creativo + comunicazione online e offline _____ € 500,00"
- con nota prot. n. 1168 del 05/02/2024 la ditta Axa ha trasmesso la documentazione riportante le modalità di raccolta porta a porta del Comune di Arnesano necessaria per una corretta stesura del calendario 2024;
- con nota prot. n. 1234 del 06/02/2024 è stato richiesto alla ditta SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c. di formulare un preventivo relativo alla stampa di n. 1900 Calendari, anno 2024, in formato A4, composti da 6 fogli F/R, oltre alla

copertina solo fronte, con spirale metallica, su carta Avorio/Patinata Opaca Bianca 120 gr., riportanti le MODALITÀ di RACCOLTA DIFFERENZIATA del Comune di Arnesano;

- con nota prot. n. 1997 del 28/02/2024 la ditta SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c. ha presentato il preventivo di spesa per la stampa di n. 1900 CALENDARI anno 2024, dell'importo complessivo di €. 2.433,90, di cui €.1.995,00 per imponibile ed €. 438,90 per IVA 22%;
4. *DI SOSTITUIRE, giuste note del DEC e della ditta Axa Srl, il servizio di LABORATORIO del RICICLO e del WORKSHOP del COMPOSTAGGIO, attività di comunicazione prevista dal Contratto d'appalto Rep. n. 1 stipulato tra ATI ed ARO LE/3 e svolte dalla ditta Axa Srl, con la stampa di n. 1900 CALENDARI dell'anno 2024 riportanti le modalità di raccolta differenziata da distribuire in maniera capillare, porta a porta, alle utenze TARI, nell'ambito delle risorse comprese nel canone, al fine di poter migliorare, sia qualitativamente che quantitativamente, la raccolta differenziata nel territorio comunale e sensibilizzare ulteriormente gli utenti ad una corretta raccolta differenziata per migliorarne ed incrementarne i risultati;*
 5. *DI PRENDERE ATTO che la spesa per la sostituzione del servizio di che trattasi è a carico della ditta Axa Srl per la quota parte di €. 1.500,00, giusta nota prot. n. 1167 del 05/02/2024, ed a carico dell'Amministrazione Comunale per la quota parte di €. 933,90;*
 6. *DI STABILIRE, altresì, che la ditta, a cui verrà affidato il servizio di grafica e stampa dei calendari, verrà liquidata previa emissione di n. 2 fatture, una indirizzata al Comune di Arnesano, relativa all'incarico affidatogli dall'Amministrazione, e l'altra indirizzata alla ditta Axa Srl, riportante l'importo relativo alla propria quota parte;*
 7. *DI DARE mandato al Responsabile dell'Area 2 - Gestione del Territorio di impegnare la spesa spettante al Comune di Arnesano dell'importo onnicomprensivo di €. 933,90, e di porre in essere tutti gli opportuni provvedimenti per consentire l'esecuzione di quanto disposto nel presente atto;*
 8. *DI DARE mandato all'Ufficio Segreteria di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Ufficio Comune dell'ARO3/LE, al Direttore di Esecuzione del Contratto, ad Ecotecnica S.r.l. nonché ad Axa S.r.l..*

Atteso che si rende necessario, al fine di porre in essere azioni mirate a migliorare, sia qualitativamente che quantitativamente, la raccolta differenziata nel territorio comunale, sostituendo il servizio di LABORATORIO del RICICLO e del WORKSHOP del COMPOSTAGGIO, con la stampa di n. 1900 CALENDARI dell'anno 2024 riportanti le modalità di raccolta differenziata da distribuire in maniera capillare, porta a porta, alle utenze TARI, nell'ambito delle risorse comprese nel canone, dover provvedere alla fornitura degli stessi, previo affidamento del servizio di realizzazione grafica e stampa di n. 1900 calendari in formato A4, composti da 6 fogli F/R, oltre alla copertina solo fronte, con spirale metallica, su carta Avorio/Patinata Opaca Bianca 120 gr.;

Rilevato che tale attività non può essere realizzata con la strumentazione in dotazione del Comune e che pertanto occorre procedere con l'affidamento esterno;

Visto che:

- con nota prot. n. 1234 del 06/02/2024 è stato richiesto alla ditta SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c. di Schirinzi Daniele e Schirinzi Paolo Giuseppe, con sede legale in Carmiano (LE) alla via Della Pace n° 68 – P.IVA n° 04700500756, di formulare un preventivo relativo alla stampa di n. 1900 Calendari, anno 2024, in formato A4, composti da 6 fogli F/R, oltre alla copertina solo fronte, con spirale metallica, su carta Avorio/Patinata Opaca Bianca 120 gr., riportanti le MODALITÀ di RACCOLTA DIFFERENZIATA del Comune di Arnesano;
- con nota prot. n. 1997 del 28/02/2024 la ditta SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c. ha presentato il preventivo di spesa per la grafica e la stampa di n. 1900 CALENDARI anno 2024, dell'importo complessivo di €. 2.433,90, di cui €.1.995,00 per imponibile ed €. 438,90 per IVA 22%;

Considerato che da indagini di mercato informali, il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura della sottoscritta Responsabile dell'Area 2 - Gestione del Territorio;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;

Dato Atto che l'art. 17, comma 2, del [D.Lgs. n. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato Atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per fornitura dei materiali di consumo di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO PER LA GRAFICA E LA STAMPA DI CALENDARI ANNO 2024, RIPORTANTI LE MODALITÀ DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL COMUNE DI ARNESANO;
- importo del contratto: €. 933,90, di cui €.765,49 per imponibile ed €. 168,41 per IVA 22%;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Considerato che l'esecuzione dell'intervento deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

Appurato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge n.296/2006;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le [garanzie provvisorie](#) di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto pertanto provvedere all'affidamento per la grafica e la stampa dei summenzionati calendari ed al conseguente impegno di spesa relativo alla quota parte spettante al Comune di Arnesano, di complessivi €. 933,90, di cui €.765,49 per imponibile ed €.168,41 per IVA 22%;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che con nota prot. n. 1167 del 05/02/2024 la ditta Axa S.r.l. in merito alla "Sostituzione attività di comunicazione con stampa calendari 2024", ha comunicato quanto segue: "Con riferimento alla nota prot. N. 10/AROLE3/24 del DEC, Ing. Emanuele Quarta, e all'incontro tenutosi martedì 30 gennaio presso il Comune di Arnesano, Vi comunichiamo che i costi da attribuire alle azioni di comunicazione indicate per la sostituzione con la stampa dei calendari 2024 sono i seguenti:

- workshop compostaggio domestico + comunicazione online e offline _____ € 1.000,00
- laboratorio di riciclo creativo + comunicazione online e offline _____ € 500,00";

Ritenuto, pertanto, di stabilire che la spesa è a carico della ditta Axa Srl per la quota parte di €. 1.500,00 ed a carico dell'Amministrazione Comunale per la quota parte onnicomprensiva di €. 933,90;

Preso atto che la somma necessaria per l'affidamento del servizio di grafica e di stampa dei summenzionati calendari, relativa alla quota parte del Comune di Arnesano, pari ad €. 933,90, è disponibile sul Capitolo n. 200 del redigendo Bilancio Comunale 2024;

Di stabilire, altresì, che la quota parte della ditta Axa Srl, pari ad €. 1.500,00, verrà liquidata dalla stessa direttamente al fornitore dei calendari, come stabilito al punto n. 6 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 01/03/2024;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **B0A3548DE6**;

Esaminato il DURC relativo alla ditta e riscontrata la regolarità:

- Protocollo INAIL_41860329
- Data richiesta 27/12/2023
- Scadenza validità 25/04/2024
- Denominazione/ragione sociale SCHIRINZI ARTI GRAFICHE S.N.C. DI SCHIRINZI DANIELE E SCHIRI
- Codice fiscale 04700500756
- Sede legale VIA DELLA PACE, 68 73041 CARMIANO (LE)

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in particolare l'art. 147 bis sul controllo della regolarità amministrativa e contabile;

Visto che il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è la sottoscritta arch. Emanuela MARULLI, Responsabile dell'Area 2 Gestione del Territorio, così come previsto dall'art. 31 c. 1 del D.Lgs del 28 Aprile 2016, n. 50;

Vista la Legge n. 136/2010 relativa alla "tracciabilità dei flussi finanziari";

Visto:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e n. 50/2016 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

Attestata, come Responsabile del Servizio, la propria competenza ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, dello Statuto del Comune di Arnesano e del Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 01/03/2024 e per le motivazioni indicate nelle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **di prendere atto** della nota prot. n. 1997 del 28/02/2024 con la quale la ditta *SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c.* di Schirinzi Daniele e Schirinzi Paolo Giuseppe, con sede legale in Carmiano (LE) alla via Della Pace n° 68 – P.IVA n° 04700500756, ha trasmesso il preventivo per il servizio di grafica e stampa di n. 1900 Calendario anno 2024, in formato A4, composti da 6 fogli F/R, oltre alla copertina solo fronte, con spirale metallica, su carta Avorio/Patinata Opaca Bianca 120 gr., riportanti le MODALITÀ di RACCOLTA DIFFERENZIATA del Comune di Arnesano, per l'importo complessivo di €. 2.433,90, di cui €. 1.995,00 per imponibile ed €. 438,90 per IVA 22%;
2. **di prendere atto** della nota prot. n. 1167 del 05/02/2024 trasmessa dalla ditta Axa S.r.l., in merito alla "Sostituzione attività di comunicazione con stampa calendari 2024", con la quale la stessa ha comunicato quanto segue: "Con riferimento alla nota prot. N. 10/AROLE3/24 del DEC, Ing. Emanuele Quarta, e all'incontro tenutosi martedì 30 gennaio presso il Comune di Arnesano, Vi comunichiamo che i costi da attribuire alle azioni di comunicazione indicate per la sostituzione con la stampa dei calendari 2024 sono i seguenti:
 - workshop compostaggio domestico + comunicazione online e offline _____ € 1.000,00
 - laboratorio di riciclo creativo + comunicazione online e offline _____ € 500,00";
3. **di stabilire** che la spesa è a carico della ditta Axa Srl per la quota parte di €. 1.500,00 ed a carico dell'Amministrazione Comunale per la quota parte di €. 933,90;
4. **di trasmettere** il summenzionato preventivo alla ditta Axa per i provvedimenti di propria competenza;
5. **di affidare** alla ditta *SCHIRINZI ARTI GRAFICHE s.n.c.* di Schirinzi Daniele e Schirinzi Paolo Giuseppe, con sede legale in Carmiano (LE) alla via Della Pace n° 68 – P.IVA n° 04700500756, la grafica e la stampa di n. 1900 Calendario anno 2024, in formato A4, composti da 6 fogli F/R, oltre alla copertina solo fronte, con spirale metallica, su carta Avorio/Patinata Opaca Bianca 120 gr., riportanti le MODALITÀ di RACCOLTA DIFFERENZIATA del Comune di Arnesano, per l'importo complessivo di €. 933,90, di cui €.765,49 per imponibile ed €.168,41 per IVA 22%;
6. **di fare** fronte alla spesa complessiva necessaria per l'affidamento del servizio di grafica e di stampa dei summenzionati calendari, relativa alla quota parte del Comune di Arnesano, pari ad €. 933,90, di cui €.765,49 per imponibile ed €. 168,41 per IVA 22%, sul Capitolo n. 200 del redigendo Bilancio Comunale 2024;
7. **di stabilire** che la quota parte spettante alla ditta Axa Srl, pari ad €. 1.500,00, verrà liquidata dalla stessa direttamente al fornitore dei calendari, come stabilito al punto n. 6 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 01/03/2024;
8. **di dare atto** che l'importo dell'IVA al 22% di €. 168,41, verrà trattenuto al fine del successivo versamento all'erario direttamente da parte di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 e del Decreto MEF del 23.01.2015;
9. **di disporre** che il contratto relativo al summenzionato servizio verrà perfezionato mediante semplice lettera che dovrà essere controfirmata dalle controparti o mediante sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento che assume il valore di scrittura privata;
10. **di liquidare** con successivo separato atto, in favore della summenzionata Ditta, a servizio svolto, nonché previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
11. **di dare atto** che, ai sensi della legge 136/2010, il codice CIG è il seguente: **B0A3548DE6**;
12. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento per l'acquisizione dell'impegno di cui sopra comporta e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
13. **di rendere** noto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Emanuela MARULLI;
14. **di trasmettere** il presente provvedimento che comporta impegno di spesa al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
15. **di provvedere**, in ossequio agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, alla pubblicazione del presente atto, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente" e secondo il principio di accessibilità totale previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Arch. Marulli Emanuela

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile della presente determinazione e per attestazione della copertura finanziaria degli importi di seguito elencati :

N.	Anno	Cap.	Articolo	T.	F.	S.	I.	Descrizione	Importo	N. Imp.	N. Subimp.
1	2024	200						GRAFICA E STAMPA DI CALENDARI ANNO 2024, RIPORTANTI LE MODALITÀ DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL COMUNE DI ARNESANO	933,90	189	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Arnesano, lì

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 287 del Reg.

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 05/03/2024 al 20/03/2024 all'albo pretorio del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Marulli Emanuela

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Marulli Emanuela

Arnesano, lì _____