



**COMUNE DI ARNESANO**  
(Provincia di Lecce)

AREA 1 - Affari generali e servizi alla persona

**DETERMINA**

N° 11 Registro del 19/01/2024 **Registro Generale N° 46 del 19/01/2024**

**Oggetto : LIQUIDAZIONE DELL'INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ E LAVORO STRAORDINARIO SU REPERIBILITÀ DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE – PERIODO: DICEMBRE 2023**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 - Affari generali e servizi alla persona**

PREMESSO che il dipendente ...OMISSIS...ha assicurato il servizio di pronta reperibilità in caso di eventi riguardanti l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Arnesano nei giorni di Sabato, Domenica e festivi infrasettimanali;

VISTO il vigente contratto Collettivo nazionale di Lavoro del personale del Comparto delle Autonomie Locali;

VISTO il vigente contratto integrativo decentrato di questo Comune;

PRESO ATTO che il suddetto dipendente ha regolarmente svolto il servizio di pronta reperibilità nel periodo di riferimento;

CONSIDERATO di poter liquidare quanto dovuto in favore del sopraddetto dipendente in funzione del servizio regolarmente espletato;

VISTO il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare gli articoli 107, 109, 151, comma 4 e 183, comma 9;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale di attribuzione alla scrivente della Posizione Organizzativa dell'Area I "Affari Generali e Servizi alla Persona";

### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono richiamate:

1. Di liquidare in favore del dipendente ...OMISSIS... la somma omnicomprensiva di **€ 216,93** per indennità di reperibilità relativa all'Ufficio di Stato Civile di questo Comune, prestata nel periodo: **DICEMBRE 2023**;
2. Di dare atto che la spesa riveniente dall'adozione del presente provvedimento, pari a complessivi **€ 216,93**, trova adeguata copertura finanziaria sull'apposito capitolo istituito nel corrente Bilancio Comunale;
3. Di rendere noto che il R.U.P. è l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Loridana Iacomelli ed il compilatore del presente atto amministrativo è l'Istruttore Amministrativo Margherita Bardicchia.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Dott.ssa Iacomelli Loridana

## SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile della presente determinazione e per attestazione della copertura finanziaria degli importi di seguito elencati :

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
330	2023		2024	0		COMPETENZE DICEMBRE 2023	216,93

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Arnesano, lì

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

### N. 162 del Reg.

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 01/02/2024 al 16/02/2024 all'albo pretorio del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Iacomelli Lorida

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Arnesano, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Iacomelli Lorida