



COMUNE DI ARNESANO
(Provincia di Lecce)

AREA 1 - Affari generali e servizi alla persona

DETERMINA

N° 64 Registro del 21/03/2024 **Registro Generale N° 207 del 21/03/2024**

**Oggetto : SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE: PROGETTAZIONE AVVISO 01.2023 –
ESECUZIONE DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 53/2023.
LIQUIDAZIONE FT N. 6/2024 MANNI TATIANA - CIG Z533BC1C0A**

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 - Affari generali e servizi alla persona

PREMESSO:

- Che con Legge 6 giugno 2016 n. 106 si è provveduto alla revisione della disciplina in materia di servizio civile nazionale, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 1 della legge 6 marzo 2001, n. 64 ed ora denominato Servizio Civile Universale;
- Che il Servizio Civile Universale rappresenta l'opportunità messa a disposizione dei giovani dai 18 ai 28 anni e 364 giorni di dedicare fino ad un anno della propria vita a favore di un impegno solidaristico, inteso come impegno per il bene di tutti e di ciascuno e quindi come valore di coesione sociale;
- Che il Servizio Civile Universale garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa, una importante e spesso unica occasione di crescita personale, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese;
- Che il Comune di Arnesano risulta accreditato quale Ente di accoglienza della rete composta dai Comuni di Copertino (Capofila), Carmiano, Leverano, Monteroni di Lecce e Porto Cesareo, con codice di iscrizione SU00361A00;
- Che il Comune di Arnesano in risposta all'avviso agli enti per la presentazione di programmi e progetti di servizio civile universale per l'anno 2022 ha presentato, in qualità di Ente accoglienza ed in coprogettazione con altri enti, n. 2 progetti per un totale di n. 8 operatori volontari – avviso 01.2022;

VISTO l'Avviso agli enti per la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2023, pubblicato in data 31.01.2023 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, con scadenza fissata alle ore 14:00 del 19 maggio 2023;

CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario assicurare la continuità delle azioni socio-culturali e di cittadinanza attiva realizzate sul territorio ed attivate con le precedenti e/o con altre progettualità, al fine di non arrecare disagi agli utenti ed accrescere la qualità degli interventi;
- a seguito dell'avvenuto accreditamento alla sezione della Regione Puglia dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e alla luce della predetta Circolare, l'Ente Comune di Arnesano può presentare, in forma aggregata con gli altri enti, in coprogrammazione e/o in coprogettazione, uno o più programmi articolati in progetti;

VISTA l'oggettiva difficoltà di questo Ente a far fronte alla progettazione con le risorse interne all'ufficio, stanti, peraltro, la necessità di assicurare le funzioni di istituto, oltre che la pluralità di competenze involta dalla progettazione stessa;

VISTA la proposta pervenuta dalla dott.ssa Tatiana Manni, con sede in Galatina (LE), Via Ugo Lisi n. 22, ed acquisita al protocollo dell'Ente in data 14.02.2023 al n. 0001766 con la quale si proponeva a questa Amministrazione la redazione di uno o più progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2023 – avviso 01.2023;

CONSIDERATA l'innovazione per questa Amministrazione nell'elargizione dei servizi di cui sopra ed il risparmio di spesa, in considerazione della clausola "salvo buon fine" riportata nella proposta economica che prevede per la relativa Progettazione di n. 2 progetti: € 2.300,00 + C.A.P. 4% + bollo € 2,00 (€ 2.394,00 CAP e bollo compresi) al momento dell'assegnazione dell'incarico + € 700,00 + C.A.P. 4% + bollo da riconoscere al momento dell'approvazione e finanziamento di ogni singolo progetto (€ 1.458,00 CAP e bollo compresi per n. 2 progetti);

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 53/2023 con cui l'Amministrazione comunale decideva di aderire alla proposta sopra citata;

RICHIAMATA la Determinazione n. 409 del 22.05.2024 con cui si disponeva tra l'altro di dover dare esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 53/2023 con cui l'Amministrazione comunale decideva di aderire alla proposta sopra citata, assumendo appositi impegni di spesa a valere del capitolo 964 per gli esercizi 2023 e 2024;

VISTA la fattura n. 6 del 13.03.2024 emessa dalla Dott.ssa Tatiana Manni, con sede in Via Ugo Lisi 22 a Galatina (Le), CF MNNTTN85P54D862P, acquisita agli atti al Prot. n. 2436/2024, dell'importo complessivo di euro 3.850,00 comprensiva di C.A.P. al 4% ed euro 2,00 per bolli, esente IVA, relativa alla fase di Progettazione e di assegnazione dell'incarico;

VISTO il Cig **Z533BC1C0A**;

PRESO ATTO del DURC on line attestante la regolarità contributiva del beneficiario da cui risulta: Numero Protocollo INPS_39584391 Scadenza validità 06.06.2024;

VISTO il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare gli articoli 107, 109, 151, comma 4 e 183, comma 9;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 012652 del 31.12.2022 di attribuzione alla scrivente della Posizione Organizzativa dell'Area I "Affari Generali e Servizi alla Persona";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate anche se non materialmente trascritte

1. di liquidare e pagare a favore della Dott.ssa Tatiana Manni, con sede in Via Ugo Lisi 22 a Galatina (Le), CF MNNTTN85P54D862P, la fattura n. 6 del 13.03.2024, agli atti dell'ente al prot. n. 2436/2024, dell'importo complessivo di euro 3.850,00 comprensive di C.A.P. al 4% ed euro 2,00 per bolli, esente IVA, relativa alla fase di Progettazione e di assegnazione dell'incarico;
2. di dare atto che la liquidazione delle somme indicate ai punti precedenti trova copertura a valere dell'impegno n. 588/2023 assunto sul capitolo 964 del bilancio 2023;
3. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento a favore del suddetto incaricato ditta secondo le modalità indicate dalla stessa, IBAN **IT12Q010057965000000003263**;
4. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto nonché la documentazione necessaria per l'adozione degli adempimenti necessari;
5. di rendere noto che il R.U.P. è l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Loridana Iacomelli ed il compilatore del presente atto amministrativo è l'Istruttore Amministrativo Margherita Bardicchia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Iacomelli Loridana

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile della presente determinazione e per attestazione della copertura finanziaria degli importi di seguito elencati :

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
964	2023	588	2024	0		LIQUIDAZIONE FT N. 6/2024 MANNI TATIANA	3850,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Arnesano, lì

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 368 del Reg.

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 28/03/2024 al 12/04/2024 all'albo pretorio del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Iacomelli Loredana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Arnesano, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Iacomelli Loredana