



Comune di Arnesano
Provincia di Lecce

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 24 del 20/02/2024

Oggetto : Autorizzazione all'utilizzo della sala posta al Piano Primo del Palazzo Marchesale per la celebrazione di un matrimonio civile che si terrà il giorno 15/06/2024. Provvedimenti.

L'anno 2024, il giorno 20 del mese di febbraio alle ore 11:55 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

1 SOLAZZO Emanuele	Sindaco
2 PELLE' Fabio	Assessore
3 NUZZACI Federica	Assessore
4 MEZZANZANICA Massimiliano	Assessore
5 SOLAZZO Anna	

Presente	Assente
Sì	
Sì	
	Sì
Sì	
	Sì

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale del Comune Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE.

L'Avv. Emanuele Solazzo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pareri ex art. 49 D.L.vo 18/8/2000, n. 267 così come modificato dal DL 174/2012

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.

Data 14/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Marulli Emanuela

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.

Data 15/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

La seduta si svolge in modalità *on line* ai sensi dell'art. 1 e ss. del vigente "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA", approvato con Del. G.C. n. 200/2023 (l'ass. Massimiliano Mezzanzanica, l'ass. Fabio Pellè e il segretario comunale dr. Cosimo Antonio Passiatore, impossibilitati a partecipare in presenza, sono collegati a distanza).

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota prot. n. 507 del 14/02/2024 con la quale la Sig.ra Solazzo Valentina, ...OMISSIS..., ha richiesto l'utilizzo della sala posta al Piano Primo del Palazzo Marchesale per giorno 15 giugno 2024, dalle ore 17:00 alle ore 18:00 circa, per la celebrazione del matrimonio civile e l'utilizzo di n. 50 sedie e n. 1 tavolo;

Atteso che con stessa nota la Sig.ra Solazzo Valentina ha assicurato che durante l'incontro adotterà tutte le misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19, quali: distanziamento fisico, uso delle mascherine, sanificazione delle mani prima dell'accesso ai locali e rilevamento della temperatura corporea dei presenti;

Preso atto che:

- I. il Consiglio Comunale con propria deliberazione n° 45 del 29.11.2012 ha approvato il "Regolamento per la concessione temporanea di beni immobili del Comune di Arnesano per lo svolgimento di riunioni o manifestazioni e celebrazione di matrimoni civili" allegato allo stesso provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- II. su detto regolamento, all'art. 1 viene precisato che " I beni in uso o di proprietà del Comune di Arnesano, possono essere messi a disposizione di associazioni, enti, imprese o singoli cittadini interessati alla realizzazione di cerimonie, celebrazioni di matrimoni civili, iniziative e manifestazioni con finalità sociali, culturali, convegnistiche, educative, mostre e riunioni, per un massimo di cinque giorni consecutivi, purché non contrastino con i principi fondamentali dello Stato Italiano e dello Statuto del Comune di Arnesano e si attengano ai principi di parità di trattamento e non discriminazione";
- III. con Delibera di Giunta Comunale n. 188 del 20.11.2014 è stata fissata in euro 100,00 la tariffa giornaliera per l'utilizzo di una delle sale del Palazzo Marchesale e dei relativi servizi igienici, dando nel contempo atto che il 40% di tale tariffa (pari ad euro 40,00) è dovuta quale rimborso forfettario delle utenze ed il restante 60% (pari ad €. 60,00) per il servizio di apertura, chiusura e pulizia della struttura comunale;

Considerato che, per come stabilito nella sopra citata Deliberazione Giunta n. 188/2014, la Sig.ra Solazzo Valentina in data 31.01.2024 ha effettuato il versamento sul CCP 12366738 a favore della Tesoreria Comunale di Arnesano dell'importo di €.100,00, ricevuta UPV 55111 – TER 00093370, a titolo di rimborso forfettario delle spese sostenute dal Comune per utenze e per le pulizie;

Considerato altresì che l'evento proposto contribuirà anche alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio artistico e architettonico del Palazzo Marchesale con particolare riguardo alle sale e agli affreschi del Piano superiore, oltreché dell'intero territorio comunale;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 507 del 14/02/2024 con la quale la Sig.ra Solazzo Valentina, ...OMISSIS..., ha richiesto l'utilizzo della sala posta al Piano Primo del Palazzo Marchesale per giorno 15 giugno 2024, dalle ore 17:00 alle ore 18:00 circa, per la celebrazione del matrimonio civile e l'utilizzo di n. 50 sedie e n. 1 tavolo;
2. **DI CONCEDERE** alla Sig.ra Solazzo Valentina, l'utilizzo della sala posta al Piano Primo del Palazzo Marchesale per giorno 15 giugno 2024, dalle ore 17:00 alle ore 18:00 circa, per la celebrazione del matrimonio civile, oltre all'utilizzo di n. 50 sedie e n. 1 tavolo, nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - Assunzione di ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che limitatamente all'uso dei locali possono derivare a persone e/o cose;
 - Pieno rispetto delle misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19, quali distanziamento fisico, l'uso delle mascherine e la sanificazione delle mani prima dell'accesso ai locali;
 - Assunzione di ogni responsabilità derivante la violazione di norme in materia di pubblica sicurezza;
 - Uso corretto delle attrezzature e dei locali;
 - Restituzione dei locali nelle condizioni in cui sono stati consegnati;

- Divieto assoluto di fumare;
 - Divieto di installare e utilizzare materiale infiammabile;
 - Rispetto della capienza massima dei locali richiesti;
 - Sollecita comunicazione di eventuale mancato utilizzo dei locali concessi.
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Ufficio Cultura per gli adempimenti di propria competenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione, a voti unanimi e palesi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. Emanuele Solazzo

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 26/02/2024 all'Albo Pretorio Comunale con numero di repertorio 248 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti di ufficio si attesta

- Che la presente deliberazione sarà eseguibile decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);
- Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE