



Comune di Arnesano
Provincia di Lecce

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 8 del 09/02/2022

Oggetto : ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 - ELENCO ANNUALE 2022, AI SENSI DELL'ART.21 DEL D.LGS. N.50/2016 E S.M.I.

L'anno 2022, il giorno 9 del mese di febbraio alle ore 13:35 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

1 SOLAZZO Emanuele	Sindaco
2 PELLE' Fabio	Assessore
3 NUZZACI Federica	Assessore
4 MEZZANZANICA Massimiliano	Assessore
5 SOLAZZO Anna	

Presente	Assente
	Sì
Sì	
Sì	
	Sì
Sì	

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale del Comune Dott. Pierluigi CANNAZZA.

L'Fabio Pellè nella sua qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pareri ex art. 49 D.L.vo 18/8/2000, n. 267 così come modificato dal DL 174/2012

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.

Data 09/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Marulli Emanuela

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.

Data 09/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art.21 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. avente ad oggetto "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", dispone che:

1. *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.*
2. *Le opere pubbliche incompiute sono inserite nella programmazione triennale di cui al comma 1, ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione.*
3. *Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.*
4. *Nell'ambito del programma di cui al comma 3, le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.*
5. *Nell'elencazione delle fonti di finanziamento sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione.*
6. *Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.*
7. *Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4.*
8. *Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:*
 - a. *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
 - b. *i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
 - c. *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
 - d. *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
 - e. *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
 - f. *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.*
- 8 - bis. *La disciplina del presente articolo non si applica alla pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza.*
 9. *Fino all'adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3.*

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29.01.2019 con la quale l'Arch. Emanuela Marulli, già Responsabile dell'Area 2 - Gestione del Territorio di questo Comune, è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento per la redazione e/o aggiornamento del Programma degli acquisti (biennale) e Programmazione dei Lavori Pubblici (triennale/annuale) previsto dal citato art.21 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di competenza del Comune di Arnesano;

Pertanto, preso atto che:

- il Responsabile dell'Area 2 - Gestione del Territorio con nota prot. n. 88 del 05.01.2022, indirizzata ai Responsabili di P.O. dell'Ente, ha inviato richiesta di eventuali interventi da inserire nell'elenco relativo all'acquisizione di beni e servizi, al fine di aggiornare il Programma Biennale di acquisti e forniture di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00;
- con nota prot. n. 694 del 25.01.2022 la Responsabile dell'Area 1 – Affari Generali e servizi alla Persona, Dott.ssa Lorida Iacomelli, ha comunicato i seguenti servizi di importo pari o superiore a euro 40.000,00:
 - *“Servizio refezione scolastico. Affidamento durata triennale decorrenza settembre 2022. Importo presunto annuo affidamento 41.000,00 euro;*
 - *Servizio trasporto scolastico. Affidamento durata triennale decorrenza settembre 2022. Importo presunto annuo affidamento 30.000,00 euro”.*

Visti gli schemi della Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 e della programmazione dei Lavori Pubblici di competenza dell'Ente per il triennio 2022-2024 ed Elenco Annuale 2022, previsti dal citato art.21 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., così come redatti dal R.U.P. Arch. Emanuela MARULLI;

Ritenuto poter adottare i suddetti schemi di programma;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL.;

Richiamato il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art.21 del medesimo Codice;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Vista la legge 7 Agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

Con voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e, pertanto, si intendono qui integralmente riportate

1. **DI CONFERMARE** la nomina ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. n.163/2006, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione della Programmazione, l'Arch. Emanuela Marulli, Responsabile dell'Area 2 - Gestione del Territorio del Comune;
2. **DI ADOTTARE** gli schemi di Programmazione Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 e di Programmazione dei Lavori Pubblici Triennale 2022-2024 ed Elenco Annuale 2022 di competenza dell'Ente, previsti dall'art.21 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., così come redatti dall'Arch. Emanuela MARULLI nella qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
3. **DI ALLEGARE** la programmazione sopradetta, in schema, al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO** che con nota prot. n. 694 del 25.01.2022 la Responsabile dell'Area 1 – Affari Generali e servizi alla Persona, Dott.ssa Lorida Iacomelli, ha comunicato i seguenti servizi di importo pari o superiore a euro 40.000,00:
 - *“Servizio refezione scolastico. Affidamento durata triennale decorrenza settembre 2022. Importo presunto annuo affidamento 41.000,00 euro;*
 - *Servizio trasporto scolastico. Affidamento durata triennale decorrenza settembre 2022. Importo presunto annuo affidamento 30.000,00 euro”.*

LA GIUNTA COMUNALE

La stessa, giusta separata votazione resa all'unanimità dei voti, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
f.to Fabio Pellè

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 10/02/2022 all'Albo Pretorio Comunale con numero di repertorio 101 e vi rimarrà per 60 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti di ufficio si attesta

- Che la presente deliberazione sarà eseguibile decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);
- Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Dott. Pierluigi CANNAZZA