



Comune di Arnesano  
Provincia di Lecce

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 90 del 22/06/2022**

**Oggetto : Concessione per l'utilizzo della sala posta al piano primo del Palazzo Marchesale, per il giorno 23.06.2022 per la celebrazione di un matrimonio civile. Provvedimenti.-**

L'anno 2022, il giorno 22 del mese di giugno alle ore 13:05 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

1 SOLAZZO Emanuele	Sindaco
2 PELLE' Fabio	Assessore
3 NUZZACI Federica	Assessore
4 MEZZANZANICA Massimiliano	Assessore
5 SOLAZZO Anna	

Presente	Assente
Sì	
Sì	
	Sì
	Sì
Sì	

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale del Comune Dott. Pierluigi CANNAZZA.

L'Avv. Emanuele Solazzo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Pareri ex art. 49 D.L.vo 18/8/2000, n. 267 così come modificato dal DL 174/2012**

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.

Data 21/06/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Pierluigi Cannazza

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.

Data 22/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la nota acquisita al Protocollo Comunale n° 5962 del 21.06.2022 con la quale la Sig.ra DE RINALDIS Sara, C.F. n° DRN SRA 88D42 F842Q, nata a Nardò (LE) il 02.04.1988 e residente a Cardiff (Regno Unito), ha richiesto l'utilizzo della Sala posta al piano primo del Palazzo Marchesale per giorno 23.06.2022 (dalle ore 11,30 alle ore 13,30 circa) per la celebrazione del proprio matrimonio con rito civile;

**Atteso** che la suddetta richiesta comprende anche l'utilizzo di un tavolo necessario alla celebrazione del matrimonio civile e di circa 20 sedie a disposizione degli invitati che assistono alla celebrazione del rito;

**Preso atto** che:

- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n° 45 del 29.11.2012 ha approvato il "Regolamento per la concessione temporanea di beni immobili del Comune di Arnesano per lo svolgimento di riunioni o manifestazioni e celebrazione di matrimoni civili" allegato allo stesso provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- su detto regolamento, all'art. 1 viene precisato che "I beni in uso o di proprietà del Comune di Arnesano, possono essere messi a disposizione di associazioni, enti, imprese o singoli cittadini interessati alla realizzazione di cerimonie, celebrazioni di matrimoni civili, iniziative e manifestazioni con finalità sociali, culturali, convegnistiche, educative, mostre e riunioni, per un massimo di cinque giorni consecutivi, purché non contrastino con i principi fondamentali dello Stato Italiano e dello Statuto del Comune di Arnesano e si attengano ai principi di parità di trattamento e non discriminazione";
- con Delibera di Giunta Comunale n. 188 del 20.11.2014 è stata fissata in euro 100,00 la tariffa giornaliera per l'utilizzo di una delle sale del Palazzo Marchesale e dei relativi servizi igienici, dando nel contempo atto che il 40% di tale tariffa (pari ad euro 40,00) è dovuta quale rimborso forfettario delle utenze ed il restante 60% (pari ad €. 60,00) per il servizio di apertura, chiusura e pulizia della struttura comunale;

**Atteso** che nella suddetta richiesta di utilizzo del Palazzo Marchesale prot. 5962/2022, la Sig.ra DE RINALDIS Sara ha dichiarato di voler provvedere a propria cura e spese alla pulizia della sala in parola, impegnandosi a restituire la stessa nelle medesime condizioni in cui le viene consegnata;

**Considerato** che, per come stabilito nella sopra citata Deliberazione Giuntale n. 188/2014 la Sig.ra DE RINALDIS Sara ha provveduto a versare alla Tesoreria Comunale di Arnesano la somma di €.40,00, a titolo di rimborso forfettario delle spese sostenute dal Comune per utenze, giusta ricevuta dell'economista comunale n° 325 del 21.06.2022;

**Considerato** altresì che l'evento proposto contribuirà anche alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio artistico e architettonico del Palazzo Marchesale con particolare riguardo alle sale e agli affreschi del Piano superiore, oltreché dell'intero territorio comunale;

**Visti** i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.L.vo 267/2000;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Con voti** unanimi e favorevoli;

## DELIBERA

**DI PRENDERE ATTO** della nota acquisita al Protocollo Comunale n° 5962 del 21.06.2022 con la quale la Sig.ra DE RINALDIS Sara, C.F. n° DRN SRA 88D42 F842Q, nata a Nardò (LE) il 02.04.1988 e residente a Cardiff (Regno Unito), ha richiesto l'utilizzo della Sala posta al piano primo del Palazzo Marchesale per giorno 23.06.2022 (dalle ore 11,30 alle ore 13,30 circa) per la celebrazione del proprio matrimonio con rito civile;

**DI CONCEDERE** alla futura sposa Sig.ra DE RINALDIS Sara, come sopra generalizzata, per il giorno 23.06.2022 dalle ore 11,30 alle ore 13,30 circa , l'utilizzo della Sala posta al piano primo del Palazzo Marchesale, allestita con 1 tavolo e 20 sedie, per lo svolgimento della celebrazione del predetto rito civile di matrimonio, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- I. assunzione di ogni responsabilità sia verso gli utenti che verso l'Amministrazione Comunale con esonero della stessa da ogni responsabilità in ordine all'utilizzo della struttura;
- II. che la pulizia della sala in parola sarà effettuata a cura e spese della richiedente Sig.ra DE RINALDIS Sara, che è obbligata a restituire la stessa nelle medesime condizioni in cui le viene consegnata;
- III. Uso della sala e delle attrezzature con la massima diligenza, pena il rimborso dei danni eventualmente arrecati alla struttura o alle attrezzature;
- IV. che la sala e le attrezzature concesse in uso dovranno essere restituite nelle medesime condizioni in cui gli sono state concesse facendosi a tal fine carico della loro custodia;
- V. di provvedere direttamente e tempestivamente a munirsi delle eventuali autorizzazioni, visti o permessi previsti dalle norme vigenti (Siae, ecc.), esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dalla mancanza dei suddetti adempimenti o da uso della sala e relative attrezzature a scopo di lucro o in modo contrario all'ordine pubblico, all'incolumità pubblica o al buon costume;
- VI. di adottare durante la celebrazione del rito civile tutte le misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19 attualmente in vigore;

**DI TRASMETTERE** copia della presente al Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Ufficio Cultura per gli adempimenti di propria competenza.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione, a voti unanimi e palesi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Avv. Emanuele Solazzo

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 19/07/2022 all'Albo Pretorio Comunale con numero di repertorio 677 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

---

### ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti di ufficio si attesta

- Che la presente deliberazione sarà eseguibile decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);
- Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale  
Dott. Pierluigi CANNAZZA