



Comune di Arnesano
Provincia di Lecce

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 73 del 01/06/2022**

Oggetto : Concessione a titolo gratuito del laboratorio del pane del Palazzo Marchesale, con annessa strumentazione per lo svolgimento di un campo estivo internazionale denominato "Le mattine al palazzo".

L'anno 2022, il giorno 1 del mese di giugno alle ore 12:40 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

1 SOLAZZO Emanuele	Sindaco
2 PELLE' Fabio	Assessore
3 NUZZACI Federica	Assessore
4 MEZZANZANICA Massimiliano	Assessore
5 SOLAZZO Anna	

Presente	Assente
Sì	
Sì	
	Sì
Sì	
Sì	

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale del Comune Dott. Pierluigi CANNAZZA.

L'Avv. Emanuele Solazzo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pareri ex art. 49 D.L.vo 18/8/2000, n. 267 così come modificato dal DL 174/2012

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.

Data 31/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Marulli Emanuela

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.

Data 31/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota acquisita al Protocollo Comunale n. 5040 del 26/05/2022 con la quale la Sig.ra Caroppo Nadia, per conto del Dott. IMBRIANI Luigi, Presidente dell'Organizzazione Eventi Culturali "Mille e 20", ha richiesto dal 13 giugno al 1 luglio del c.a. , esclusi i sabati e le domeniche (dalle ore 8,30 alle ore 12,30 circa) l'utilizzo del laboratorio del pane del Palazzo Marchesale, compreso l'utilizzo del forno elettrico per lo svolgimento per lo svolgimento di un campo estivo internazionale denominato "Le mattine al Palazzo".

Atteso che:

- I. la suddetta richiesta comprende anche l'utilizzo di n. 6 tavoli, necessari allo svolgimento della manifestazione, e di n. 20 sedie a disposizione dei presenti che assistono alla manifestazione;
- II. le persone presenti saranno 20;
 - con stessa nota, la Sig.ra Caroppo Nadia ha assicurato che durante l'incontro adotterà tutte le misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19, quali: distanziamento fisico, uso delle mascherine, sanificazione delle mani prima dell'accesso ai locali e rilevamento della temperatura corporea dei presenti;

Ritenuto, stante la particolare rilevanza socio - culturale dell'evento in parola, di concedere l'utilizzo a titolo gratuito del laboratorio del pane del Palazzo Marchesale con annessa attrezzatura presente in loco (sedie, forno elettrico ecc...);

Tutto ciò premesso e considerato dover provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate anche se non materialmente trascritte

- **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 5040 del 26/05/2022 con la quale la Sig.ra Caroppo Nadia, per conto del Dott. IMBRIANI Luigi, Presidente dell'Organizzazione Eventi Culturali "Mille e 20", ha richiesto dal 13 giugno al 1 luglio del c.a. , esclusi i sabati e le domeniche (dalle ore 8,30 alle ore 12,30 circa) l'utilizzo del laboratorio del pane del Palazzo Marchesale, compreso l'utilizzo del forno elettrico per lo svolgimento per lo svolgimento di un incontro dedicato al campo estivo internazionale denominato "Le mattine al Palazzo";
- **DI CONCEDERE** alla Sig.ra Caroppo Nadia, per conto del Dott. IMBRIANI Luigi, Presidente dell'Organizzazione Eventi Culturali "Mille e 20", l'utilizzo gratuito del laboratorio del pane del Palazzo Marchesale, compreso l'utilizzo del forno elettrico, per lo svolgimento di un campo estivo internazionale denominato "Le mattine al palazzo", che si terrà dal dal 13 giugno al 1 luglio del c.a. , esclusi i sabati e le domeniche, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 circa;
- **DI FARE RILEVARE** che nell'ambito della suddetta manifestazione dovranno essere rispettate le seguenti condizioni:
 1. Adozione di tutte le misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19, quali: distanziamento fisico, sanificazione delle mani prima dell'accesso ai locali e rilevamento della temperatura corporea dei presenti;
 2. Assunzione di ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che limitatamente all'uso dei locali possono derivare a persone e/o cose;
 3. Assunzione di ogni responsabilità derivante la violazione di norme in materia di pubblica sicurezza;
 4. Uso corretto delle attrezzature e dei locali;
 5. Restituzione dei locali nelle condizioni in cui sono stati consegnati;
 6. Divieto assoluto di fumare;
 7. Divieto di installare ed utilizzare materiale infiammabile;

8. Rispetto della capienza massima dei locali richiesti;
 9. Sollecita comunicazione di eventuale mancato utilizzo dei locali concessi.
- **DI TRASMETTERE** copia della presente al Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Ufficio Cultura per gli adempimenti di propria competenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione, a voti unanimi e palesi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. Emanuele Solazzo

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 07/07/2022 all'Albo Pretorio Comunale con numero di repertorio 623 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti di ufficio si attesta

- Che la presente deliberazione sarà eseguibile decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);
- Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Dott. Pierluigi CANNAZZA