

### Comune di Arnesano

Provincia di Lecce

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 21 del 20/02/2024

Oggetto: Concessione a titolo gratuito della sala posta al Piano Terra del Palazzo Marchesale, per lo svolgimento di un evento denominato "Un autore in classe", con la presentazione del libro intitolato "L'isola delle libertà" dell'autrice Milvia, per il giorno 16.04.2024. Provvedimenti.

L'anno 2024, il giorno 20 del mese di febbraio alle ore 11:55 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

			Presente	Assente
1	SOLAZZO Emanuele	Sindaco	Sì	
2	PELLE' Fabio	Assessore	Sì	
3	NUZZACI Federica	Assessore		Sì
4	MEZZANZANICA Massimiliano	Assessore	Sì	
5	SOLAZZO Anna			Sì

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale del Comune Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE.

L'Avv. Emanuele Solazzo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## Pareri ex art. 49 D.L.vo 18/8/2000, n. 267 così come modificato dal DL 174/2012

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica. Data 13/02/2024 IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Marulli Emanuela

Visto, si dà parere Favorevole in ordine alla sola regolarità contabile. Data 15/02/2024 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Pierpaolo Colucci

La seduta si svolge in modalità *on line* ai sensi dell'art. 1 e ss. del vigente "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA", approvato con Del. G.C. n. 200/2023 ( l'ass. Massimiliano Mezzanzanica, l'ass. Fabio Pellè e il segretario comunale dr. Cosimo Antonio Passiatore, impossibilitati a partecipare in presenza, sono collegati a distanza).

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la nota prot. n. 1235 del 06/02/2024 con la quale il Sig. Palma Graziano, nato ad ...OMISSIS..., nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'I.C. Bodini del Comune di Arnesano, ha richiesto l'utilizzo della sala a botte posta al Piano Terra del Palazzo Marchesale per lo svolgimento di un evento denominato "Un autore in classe", con la presentazione del libro intitolato "L'isola delle libertà" dell'autrice Milvia, per il giorno 16.04.2024, dalle ore 09:00 alle 13:30;

**Che** con la stessa nota prot. n. 1235 del 06/02/2024 il Sig. Palma Graziano ha richiesto l'utilizzo di n. 100 sedie oltre alla strumentazione audio a servizio della struttura comunale;

**Ritenuto,** stante la particolare rilevanza sociale dell'evento in parola, di concedere l'utilizzo a titolo gratuito della sala posta al Piano Terra del Palazzo Marchesale;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti unanimi e favorevoli;

#### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate anche se non materialmente trascritte

- 1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 1235 del 06/02/2024 con la quale il Sig. Palma Graziano, nato ad ...OMISSIS..., nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'I.C. Bodini del Comune di Arnesano, ha richiesto l'utilizzo della sala a botte posta al Piano Terra del Palazzo Marchesale per lo svolgimento di un evento denominato "Un autore in classe", con la presentazione del libro intitolato "L'isola delle libertà" dell'autrice Milvia, per il giorno 16.04.2024, dalle ore 09:00 alle 13:30:
- 2. **DI CONCEDERE** al Sig. Palma Graziano, nella sua qualità di Preside dell'I.C. Bodini del Comune di Arnesano, l'utilizzo a titolo gratuito della sala a botte posta al Piano Terra del Palazzo Marchesale per la giornata del 16.04.2024, dalle ore 09:00 alle ore 13:30, per lo svolgimento di un evento denominato "Un autore in classe", con la presentazione del libro intitolato "L'isola delle libertà" dell'autrice Milvia e l'utilizzo di n. 100 sedie e della strumentazione audio a servizio della struttura comunale;
- 3. **DI FARE RILEVARE** che nell'ambito del suddetto evento dovranno essere rispettate le seguenti condizioni: Adozione di tutte le misure necessarie atte a fronteggiare l'emergenza da COVID 19:
- A. Assunzione di ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che limitatamente all'uso dei locali possono derivare a persone e/o cose;
- B. Assunzione di ogni responsabilità derivante la violazione di norme in materia di pubblica sicurezza;
- C. Uso corretto delle attrezzature e dei locali;
- D. Restituzione dei locali nelle condizioni in cui sono stati consegnati;
- E. Divieto assoluto di fumare;
- F. Divieto di installare ed utilizzare materiale infiammabile;
- G. Rispetto della capienza massima dei locali richiesti;
- 4. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Ufficio Cultura per gli adempimenti di propria competenza.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione, a voti unanimi e palesi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, confermato e sottoscritto.

# IL SINDACO f.to Avv. Emanuele Solazzo

# Il Segretario Comunale f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 26/02/2024 all'Albo Pretorio Comunale con numero di repertorio 245 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

	IL SEGRETARIO COMUNALE f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE
ATTESTATO DI ES	SECUTIVITA'
Visti gli atti di ufficio si attesta	
[] Che la presente deliberazione sarà eseguibile decor comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);	si 10 giorni dalla sua pubblicazione, (art.134,
[X] Che la presente deliberazione è stata dichiarata imn Lgs. 267/2000).	nediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D
	IL SEGRETARIO COMUNALE
	f.to Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE
E' copia conforme all'originale.	
	II Segretario Comunale Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE