



## COMUNE DI ARNESANO

PROVINCIA DI LECCE

SERVIZI LL.PP.- URBANISTICA - AMBIENTE

Via De Amicis C.A.P. 73010 -ARNESANO- Tel 0832-323813 Fax. 0832-323283

*e-mail:ufficio.tecnico@comune.arnesano.le.it*

**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD OTTENERE LA MIGLIORE OFFERTA PER L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE DEL PIANO PRIMO DELL'IMMOBILE ADIBITO A POLIFUNZIONALE SITO IN ARNESANO IN VIA O.SOLAZZO  
COD. CIG: ZB41B4C32B  
COD.CUP: C79D14004180001**

**Oggetto:** AVVISO ESPLORATIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36, COMMA 2, LETT.A – D.LGS. 50/2016

In ossequio a quanto disposto con Determina n.542/2016 del 23.09.2016 questa Amministrazione intende avviare apposita indagine esplorativa finalizzata ad ottenere la migliore offerta per i lavori di "Manutenzione del piano primo dell'immobile adibito a Polifunzionale sito in Arnesano in Via O. Solazzo" - da parte degli operatori economici e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016.

L'importo massimo dell'affidamento è pari ad € 4.282,00 IVA ed oneri per la sicurezza inclusi;

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi da attestare mediante esibizione del Certificato della Camera di Commercio industria, agricoltura, artigianato.

Trattandosi di fornitura/servizio ad alta ripetitività (e/o standardizzata) il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 è quello del minor prezzo rispetto all'importo massimo di affidamento.

Si invitano pertanto le Ditte interessate ad inviare la propria migliore offerta con i contenuti di seguito disciplinati entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 03.10.2016;**

Eventuali documenti contrattuali allegati al presente avviso (domanda di partecipazione, modulo offerta etc ) sono pubblicati sul sito web di questa Amministrazione e scaricabili liberamente.

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica **il giorno 04.10.2016 alle ore 16.00** presso la Sala Giunta del Comune di Arnesano. Delle risultanze del procedimento sarà redatto apposito verbale.

**Responsabile del Procedimento:** Ing. Luca VALENTE – Resp. LL,pp-Urbanistica-Ambiente del Comune - tel 0832-323813 - Fax 0832-323283 mail:ufficio.tecnico@comune.arnesano.le.it PEC: [protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it).

Arnesano lì 23.09.2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*Ing. Luca VALENTE*

### INDICAZIONI PER INVIARE L'OFFERTA

- ✓ **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Arnesano (Provincia di Lecce), Via De Amicis, 1 - 73010 Arnesano (LE) - tel. +0832-323813 fax +39 0832-323283 - [www.comune.arnesano.le.it](http://www.comune.arnesano.le.it).
- ✓ **LUOGO DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO:** Centro Polifunzionale – Piano primo - Via O. Solazzo – 73010 Arnesano (LE)
- ✓ **OGGETTO DEI LAVORI E DESCRIZIONE:** La presente richiesta di preventivo/offerta riguarda l'esecuzione a corpo dei seguenti lavori:
  1. Carteggiatura e stuccatura delle parti ammalorate e pittura di tutte pareti con materiale plastico lavabile di colore giallo con tonalità a scelta della D.LL. sino all'altezza di ml. 2,00 e pittura delle murature a partire da ml 2 fino al soffitto e compreso l'intradosso dei solai con pittura traspirante di colore bianco;
  2. Carteggiatura degli imbotti e dei cassoni in legno delle finestre e successiva pittura con idonea tinta per legno e/o smalto color legno al fine di consegnare il lavoro eseguito alla perfetta regola d'arte;
  3. Fornitura e posa in opera su tutti gli angoli delle murature presenti al piano primo di idonei paraspigoli in materiale plastico antiurto;
  4. Carteggiatura e pittura con smalto antiruggine delle grate a maglia a protezione della porta di emergenza e delle finestre;
  5. Fornitura e posa in opera di n° 02 water di piccole dimensioni adatti per bambini in tenera età a servizio dei bagni in luogo a quelli esistenti. Il lavoro dovrà essere eseguito alla perfetta regola d'arte ed è comprensiva di sistemazione/fornitura di eventuale raccorderia oltre che della fornitura e posa in opera di 2 dispenser lavamani e 2 portarotoli di carta-igienica;
  6. Abbassamento lavabo esistente fino ad altezza idonea per bambini di tenera età. Il lavoro dovrà essere comprensivo della sistemazione degli impianti idrici e dei rivestimenti ceramici, al fine di dare l'opera eseguita alla regola d'arte.
  7. Pulizia con eventuale uso di apposita idro-pulitrice dalle erbe e muschi formati sulla pavimentazione in cianche di pietra leccese della terrazza del piano primo e sigillatura dei giunti ammalorati;
  8. Sistemazione e fissaggio a muro dei coperchi in plastica delle scatole di derivazione dell'impianto elettrico ed idrico, della cornetta a muro a servizio del citofono etc etc;
  9. Prestazione di mano d'opera e fornitura del materiale per la pulizia e igienizzazione accurata di tutti gli ambienti al Piano Primo, a conclusione dei lavori, compreso il vano scala e il disimpegno di accesso a partire dal piano terra (gradini, pavimenti, porte, finestre, tapparelle, servizi igienici, corpi illuminanti, mobilio ecc...) e disinfezione degli ambienti stessi con idonei prodotti;

Rimozione del cantiere e smaltimento dei rifiuti.

Non saranno riconosciuti altri interventi se non espressamente riportati nella presente richiesta di preventivo/offerta o concordate preventivamente con l'Ufficio Tecnico Comunale;

L'intervento dovrà essere svolto entro e non oltre 15 giorni dall'inizio lavori;

Le ditte interessate potranno richiedere di effettuare un sopralluogo presso il recapito finale oggetto del presente affidamento, contattando il geom. Gianfranco IMBRIANI al tel. 0832-323813 o agli indirizzi di posta elettronica: [ufficio.tecnico@comune.arnesano.le.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.arnesano.le.it)

1. **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (inclusi oneri per la sicurezza e IVA):** Il corrispettivo massimo dell'intervento è valutato pari ad € **4.282,00** (Quattromiladuecentoottantadue/00) comprensivo di oneri per la sicurezza (€ 300,00), ed IVA di legge al 22%.
2. **ONERI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DELLA SICREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO:** € 300,00 (trecento/00) non ribassabili  
Ai sensi dell'art.95 comma 10 D. Lgs 50/2016 è necessario indicare nel modello dell'offerta il costo per la sicurezza aziendale.
3. **MODALITA' DI DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO LAVORO:** a corpo
4. **TERMINE DI ESECUZIONE:** entro e non oltre 15 giorni dall'inizio lavori;
5. **DOCUMENTAZIONE:** Si allegano modulistica e descrizione opere.
6. **CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE:** Il lavoro sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 determinato in seguito all'acquisizione di offerte/preventivi, comprensivi di oneri per la sicurezza e costo della manodopera.
7. **TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE:** Entro le ore **12.00 del giorno 03.10.2016**. Trattandosi di procedura ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) con affidamento diretto, l'offerta potrà essere aperta anche prima della scadenza. L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

8. **INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:** Ufficio Protocollo, Via De Amicis, 73010 Arnesano (LE) ,  
PEC:[protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it).

9. **REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Requisiti di ordine generale e speciale:

-non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,3,4,5 del D.lgs 50/2016.

10. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

11. **VARIANTI:** Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

12. **MODALITA' PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO:** Il preventivo/offerta dovrà pervenire al protocollo del Comune entro la data prestabilita e secondo le modalità indicate.. Nell'oggetto della comunicazione oltre al nominativo dell'impresa mittente, dovrà essere riportata la dicitura: **"OFFERTA PER L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE DEL PIANO PRIMO DEL CENTRO POLIFUNZIONALE DI VIA O. SOLAZZO"**.

13. **DOCUMENTAZIONE DA INVIARE:** Dovranno essere allegati tutti i seguenti documenti sottoscritti in firma autografa allegando copia del documento d'identità:

a) Il presente invito controfirmato dalla ditta contenente gli elementi essenziali che regolano l'appalto;

b) Mod. A- Richiesta di partecipazione alla gara;

c) MOD. B- Dichiarazione sostitutiva art. 80 comma 1 lettera da a) a g) D.Lgs 50/2016 resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

d) MOD. C - Dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187 sulla composizione societaria ai fini della verifica dei requisiti di ordine generale ai soggetti individuati all'art. 80 del D. Lgs 50/2016

e) MOD. D - Offerta economica;

f) MOD. E - Dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi;

g) copia del documento di identità del legale rappresentante della ditta che sottoscrive le dichiarazioni;

14. **OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA:** L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

15. **PAGAMENTO CORRISPETTIVI:** Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato a corpo a fine lavori, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termine di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento ed alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del DPR 207/2010 da parte del direttore dell'esecuzione del servizio. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 38/2007 il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa affidataria e di eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

16. **SUBAPPALTO:** Non è ammesso subappalto

17. **REVISIONE PREZZI:** Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D.lgs citato.

18. **FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO:** La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.lgs 50/2016.

19. **DECADENZA DELL'AFFIDATARIO:** Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazioni, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

20. **DEFINIZIONE CONTROVERSIE:** E' esclusa la competenza arbitrale.

21. **CAUSE ESCLUSIONE:** Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.

22. **POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE:** Il concorrente dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.lgs 50/2016 pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di €. 500.000,00 ed un massimo di €. 5.000.000,00.

23. **PENALI IN CASO DI RITARDO:** L'importo della penale nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del lavoro, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico. La penale, nella stessa misura percentuale di cui al precedente periodo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

a) Nell'inizio dell'esecuzione del lavoro rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio;

b) Nell'inizio dell'esecuzione del lavoro per mancata consegna o per inefficacia del verbale di consegna imputabili all'appaltatore che non abbia effettuato gli adempimenti prescritti;

c) Nella tardata ripresa dell'esecuzione del lavoro seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione.

L'importo complessivo delle penali determinate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 138 del D.lgs 50/2016 in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi.

24. **PROCEDURE DI RICORSO:** L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia - Italia. Presentazione ricorso: 30 giorni davanti al TAR Puglia, Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso.

25. **NORME FINALI:** Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso esplorativo/ lettera di invito, si fa riferimento al D.lgs 50/2016 al Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. dei LL.PP. 145 del 19/04/2000.

#### **INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI**

**(PRIVACY):** Ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata. Al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici del Comune.

Titolare del Trattamento è il Comune di Arnesano.

Responsabile del trattamento dei dati è il Resp. LL.pp-Urbanistica-Ambiente : Ing. Luca VALENTE

26. **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Ing. Luca VALENTE – Resp. LL.pp-Urbanistica-Ambiente del Comune -  
tel 0832-323813 - Fax 0832-323283 mail:ufficio.tecnico@comune.arnesano.le.it PEC:  
[protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunearnesano@pec.rupar.puglia.it).

27. **ALLEGATI:** Gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera sono:

Mod. A- Richiesta di partecipazione alla gara;

MOD. B- Dichiarazione sostitutiva art. 80 comma 1 lettera da a) a g) D.Lgs 50/2016 resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

MOD. C - Dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187 sulla composizione societaria ai fini della verifica dei requisiti di ordine generale ai soggetti individuati all'art. 80 del D. Lgs 50/2016

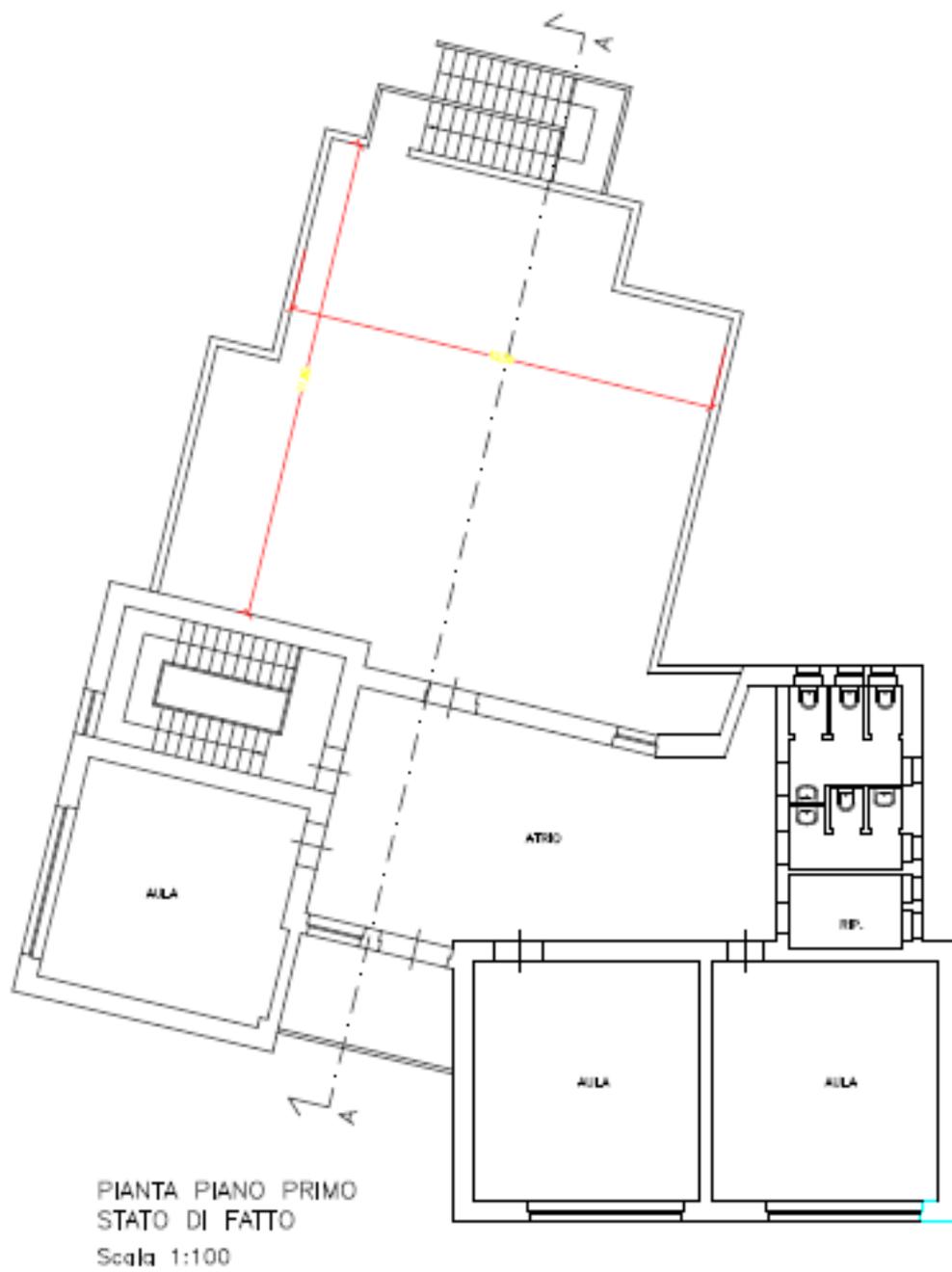
MOD. D - Offerta economica;

MOD. E - Dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi;

Arnesano li 23.09.2016

**IL RESPONSABILE LL.PP-URBANISTICA-AMBIENTE**

Ing. Luca VALENTE



**Foto 1** : Planimetria Piano Primo Immoblie Via O. Solazzo



**Foto 2** : Particolare lavabo esistente da abbassare fino ad altezza idonea per bambini di tenera età.



**Foto 3** : Particolare dell'ingresso oggetto dei lavori di carteggiatura e stuccatura delle parti ammalorate e pittura di tutte pareti con materiale plastico lavabile di colore giallo con tonalità a scelta della D.LL. sino all'altezza di ml. 2,00 e pittura delle murature a partire da ml 2 fino al soffitto e compreso l'intradosso dei solai con pittura traspirante di colore bianco;



**Foto 4:** Particolare di uno degli spigoli oggetto di fornitura e posa in opera di idonei paraspigoli in materiale plastico antiurto



**Foto 5:** Particolare di imbotti e dei cassoni in legno delle finestre oggetto di carteggiatura degli e successiva pitturazione con idonea tinta per legno e/o smalto color legno al fine di consegnare il lavoro eseguito alla perfetta regola d'arte;