



Comune di Valenzano

*Città Metropolitana di Bari
Largo Guglielmo Marconi, 58*

Avviso pubblico di selezione mediante colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di Assistenti Sociali - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a valere sul Fondo "Patto per l'Inclusione Sociale (PaIS)" e sul "Fondo di Solidarietà Comunale", cui attingere per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali).

Il Segretario Generale

Visti gli artt. 97 e 117 della Cost;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 368/2001;

Visti gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Visto il D.L. n. 101/13 come convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013;

Visti la L.R. n. 3/2016 e il Reg. Regionale n. 8/2016 che disciplinano il Reddito di dignità;

Vista la D.G.R. n. 52/2017;

Vista la Legge n. 33/2017

RENDE NOTO

E' indetto un avviso pubblico per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno; la selezione è volta all'assunzione delle seguenti unità lavorative:

- n. 1 assistente sociale da inquadrare nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), per attività da svolgere presso l'Ambito Territoriale del Piano di Zona ovvero presso il Comune di Valenzano;
- n. 1 assistente sociale da inquadrare nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), per attività da svolgere presso il Comune di Valenzano con interfaccia con l'Ambito Territoriale;

Il Comune di Valenzano si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato con durata sia a 12 (dodici) mesi, ovvero per periodi più brevi, dando comunque priorità all'assunzione con periodo più lungo, eventualmente anche part-time.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso nonché per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione:

1. Diploma di Laurea in Servizio Sociale;
o alternativamente:
 - Laurea Triennale nella classe 6 – Scienze del Servizio Sociale (DM 509/1999) o nella classe L-39 Servizio Sociale (DM 270/2004);
 - Laurea Magistrale o Laurea Specialistica classe 57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (DM 509/1999);
 - Laurea magistrale nella classe LM-87 – Servizio sociale e politiche sociali (DM 270/2004).
2. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. essere in possesso dei diritti civili e politici;
4. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
5. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. idoneità fisica all'impiego;
7. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
10. conoscenza degli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;
11. competenze richieste nel presente avviso;
12. conoscenza della lingua italiana.

L'abilitazione alla professione di assistente sociale con iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali costituisce titolo di preferenza per l'assunzione.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.

Nel caso di titoli equipollenti, il candidato deve dichiarare i riferimenti normativi attestanti l'equipollenza nell'ordinamento nazionale.

Tutti i requisiti elencati nel presente articolo devono essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge nella domanda di ammissione alla selezione; essi dovranno essere posseduti dagli aspiranti alla

scadenza del termine stabilito dal presente Avviso e permanere al momento della eventuale assunzione.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, non abbia conseguito l'abilitazione alla professione di assistente sociale, nonché l'iscrizione al rispettivo Albo, lo stesso, in sede di domanda dichiarerà di perfezionare tale posizione prima dell'assunzione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e secondo lo schema riportato nel presente bando di concorso, deve essere indirizzata al Comune di Valenzano e pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Valenzano entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo avviso all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Valenzano. La stessa potrà essere inviata anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire in ogni caso al Protocollo Generale del Comune di Valenzano entro il termine indicato.

Sul retro della busta indirizzata al Comune di Valenzano, contenente la domanda di partecipazione, il concorrente deve apporre il proprio nome e cognome ed indirizzo e deve riportare chiaramente la dicitura: **“Domanda per avviso pubblico di selezione per la formazione di graduatoria per l'assunzione di Assistenti Sociali – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione per le attività del Fondo PaIS e sul Fondo di Solidarietà Comunale.”**

La domanda di partecipazione potrà essere altresì trasmessa tramite **PEC personale del candidato** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.comunevalenzano@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto **“Domanda per avviso pubblico di selezione per la formazione di graduatoria per l'assunzione di Assistenti Sociali – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da far valere sul Fondo PaIS e sul Fondo di Solidarietà Comunale”**. La domanda potrà essere inviata entro le ore 23,59 del 15° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Valenzano.

Eventuali domande pervenute oltre il periodo suddetto non saranno prese in considerazione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato; la firma da apporre in calce alla domanda, non è soggetta ad autenticazione.

Per la partecipazione alla selezione è prevista una tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi con bonifico bancario codice **IBAN-IT37Y0306941753100000300006** specificando chiaramente la causale. La suddetta tassa non è rimborsabile.

Nella domanda si dovranno indicare, pena la loro non valutazione, eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio.

Nella domanda di partecipazione, che deve essere sottoscritta e corredata di copia del documento di identità, a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di false dichiarazioni:

- a) cognome, nome e residenza;
- b) luogo e data di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;

Dovranno inoltre dichiarare:

- l'esatto recapito, per eventuali comunicazioni, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- l'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- la regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (per i soli candidati di sesso maschile);
- di non aver prestato servizio presso Pubbliche amministrazioni risolto per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico;
- il titolo di studio posseduto indicando l'anno di conseguimento;
- il consenso al trattamento dei dati personali che saranno raccolti e trattati (anche con strumenti informatici) esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza all'assunzione in caso di parità di punteggio. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti in carta semplice:

1. ricevuta in originale comprovante il versamento della tassa di concorso;
2. dichiarazione relativa al possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio;
3. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità;
4. Curriculum contenente indicazioni sugli studi e sulle esperienze professionali.

Il curriculum non è sottoposto ad autonoma valutazione da parte della Commissione di selezione.

VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO

L'elenco dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati esclusi sarà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Valenzano nella Sezione Amministrazione Trasparente e avrà valore di notifica per i candidati ammessi ed esclusi alla procedura concorsuale.

E' esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione al concorso.

L'Amministrazione ammetterà tutti i partecipanti che hanno prodotto domanda in tempo utile, riservandosi la successiva verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti effettivamente posseduti all'atto dell'eventuale assunzione.

I candidati, prima dell'assunzione in servizio, provvederanno a presentare la documentazione in originale.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale o di assunzione, senza che possa essere vantato alcun documento o danno da parte del candidato dichiarato escluso, per aver partecipato alle prove d'esame ed essere eventualmente risultato idoneo o vincitore del concorso.

Il contratto di lavoro dipendente full time non è in alcun modo sovrapponibile o cumulabile con altra posizione lavorativa di lavoro dipendente attiva per il candidato sia presso PPAA che presso soggetti privati che erogano servizi per le PPAA. Per i rapporti in part time si applicano i principi dettati dall'art 53 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii..

COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice sarà composta da un Presidente e da due componenti esperti.

Il colloquio verterà:

- conoscenza del quadro normativo nazionale e regionale materia sociale e di politiche attive del lavoro,
- verifica delle capacità professionali tecnico specialistiche per il pre-assessment
- Conoscenza del Piano di contrasto per le nuove povertà, delle sue finalità e degli interventi previsti sul Territorio;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 101/2018);
- assessment dei casi beneficiari di misure economiche di sostegno al reddito e che necessitano di una presa in carico multidimensionale, sul piano degli interventi sociali, economici e di inserimento socio lavorativo, attuazione degli interventi e servizi per l'inclusione attiva
- normativa in materia di Piani di Zona

Il punteggio massimo attribuibile a seguito del colloquio è pari a 30 punti.

Il colloquio si intende superato se il candidato consegue una votazione non inferiore a **21/30**.

GRADUATORIA

La graduatoria definitiva sarà formulata secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato in possesso dei titoli di preferenza previsti dalla vigente normativa e dichiarati in sede di domanda di partecipazione.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza (o in assenza di essi) precede il candidato di minore età ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/1997.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento emesso dall'Ufficio Personale del Comune di Valenzano.

MODALITÀ E LUOGO DELLA PROVA COLLOQUIO

La data e il luogo del colloquio saranno resi con avviso da pubblicarsi sul sito internet del Comune di Valenzano (www.comune.valenzano.ba.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto, i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi senza alcun altro preavviso all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati.

Le predette modalità di comunicazione costituiscono, ad ogni effetto formale, convocazione per la partecipazione alla selezione.

L'assenza alla prova colloquio comporterà l'esclusione dal medesimo qualunque ne sia la causa.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno fornite soltanto mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Valenzano (www.comune.valenzano.ba.it) alla Sezione Amministrazione Trasparente.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie per la partecipazione all'avviso, ivi comprese le comunicazioni relative alle sedi di svolgimento della prova e all'esito della medesima, sono tenuti, per tutta la durata della procedura di selezione a consultare il sito web del Comune di Valenzano: www.comune.valenzano.ba.it - Sezione Amministrazione Trasparente.

NOMINA DEI VINCITORI E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

L'assunzione del personale di cui al presente Avviso di selezione avverrà per il tramite del Comune Valenzano nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, da far valere sul Fondo denominato Patto per l'Inclusione Sociale (PaIS) e sul Fondo di Solidarietà Comunale.

La costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori dell'avviso avverrà previa presentazione della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, previa stipula del contratto individuale di lavoro C.C.N.L.- comparto EE.LL.

L'assunzione in servizio è subordinata al rispetto della vigente normativa in vigore in materia di assunzioni presso le pubbliche amministrazioni al momento dell'assunzione. Il candidato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, alla data fissata dall'Ente.

Ai candidati assunti è attribuito il trattamento economico iniziale lordo per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) rinveniente dal vigente CCNL.

L'assunzione avverrà a tempo determinato, a tempo pieno, e si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.

La partecipazione all'avviso in oggetto non vincola il Comune di Valenzano al prosieguo delle procedure e all'assunzione.

La sede di lavoro è l'Ambito territoriale del Piano di Zona (Ambito Territoriale 5 – Comune di Triggiano capofila) e presso il palazzo municipale di Valenzano con interfaccia con l'Ambito Territoriale.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Valenzano.

L'eventuale revoca non comporta il rimborso della tassa di concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs.196 del 30 giugno 2003, per le parti non incompatibili con il regolamento medesimo, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso e acquisiti a tal fine dal Comune di Valenzano - titolare dei medesimi - è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), nonché manualmente nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o allo svolgimento dell'attività richiesta e, successivamente alla conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti (società esterne specializzate per eventuali preselezioni) a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, il candidato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo per motivi legittimi (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Se il concorrente non presenta la predetta domanda motivata l'accesso si intende consentito. Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.comune.valenzano.ba.it per le comunicazioni inerenti la presente selezione. Entro il termine del

procedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Valenzano, all'indirizzo www.comune.valenzano.ba.it - sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso - oltre al bando di selezione e relativi allegati, il provvedimento di nomina della commissione , i criteri di valutazione della Commissione, la graduatoria concorsuale definitiva , ai sensi dell'art 19 D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dall'art 18 comma 1 lett. a), D. Lgs 25 maggio 2016 n. 97. Il titolare dei dati è il Comune di Valenzano. Il responsabile dei dati è il Segretario Generale Vincenzo Zanzarella.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale che disciplina la relativa materia, nonché alle norme del vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali ed alla pertinente normativa.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme ivi stabilite e del regolamento delle procedure assunzionali del Comune di Valenzano.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet di questo Comune all'indirizzo www.comune.valenzano.ba.it -Amministrazione trasparente, sull'Albo Pretorio del Comune di Valenzano e diffuso in ambito regionale presso l'Ordine degli Assistenti Sociali e presso tutte le Amministrazioni locali della Regione Puglia.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Ufficio Personale del Comune di Valenzano all'indirizzo: personale@comune.valenzano.ba.it, 080/4607215.

Il Segretario Generale
Vincenzo ZANZARELLA